



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE PRESSO L'ASSOCIAZIONE FORTE DI BARD MEDIANTE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER TRE ANNI, A DECORRERE DAL TRENTESIMO GIORNO SUCCESSIVO ALLA PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI FINALI DELLA SELEZIONE

Articolo 1 – Oggetto della selezione pubblica

1. L'Associazione Forte di Bard indice una selezione finalizzata al conferimento dell'incarico di direttore presso l'Associazione stessa mediante assunzione a tempo pieno e determinato, da inquadrare nel profilo professionale di dirigente.
2. La selezione è indetta ai sensi all'articolo 26bis dello Statuto dell'Associazione Forte di Bard.
3. L'avviso di selezione è pubblicato sul sito Internet dell'Associazione alla sezione Lavora con noi.

Articolo 2 – Caratteristiche della posizione

1. Il direttore svolge i compiti di gestione dell'Associazione, nonché di proposta e di impulso in merito agli obiettivi e ai programmi dell'Associazione. In particolare, il direttore:
 - a) elabora, con il supporto del Comitato scientifico, il progetto culturale e di gestione dell'associazione comprendente le attività e i servizi di valorizzazione del Forte da sottoporre all'approvazione del Comitato di indirizzo;
 - b) programma, indirizza, coordina e monitora tutte le attività di gestione dell'associazione, ivi inclusa la cura delle collezioni artistiche e l'organizzazione di mostre ed esposizioni;
 - c) cura gli allestimenti museali, nonché l'ordinamento e la presentazione del patrimonio del polo museale, stabilendo i relativi criteri espositivi;
 - d) promuove e cura, con il supporto del Comitato scientifico e in coerenza con il programma operativo e finanziario, le iniziative, l'immagine e i rapporti dell'Associazione con i terzi e il pubblico, assicurando elevati standard qualitativi nella comunicazione e favorendo la partecipazione attiva degli utenti;

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it

**Associazione
Forte di Bard**



Forte di Bard

- e) predisporre la politica tariffaria, sottoponendola al Comitato di indirizzo per l'approvazione;
 - f) propone al Comitato di indirizzo il programma operativo e finanziario e il relativo bilancio di previsione, nonché il bilancio consuntivo e il rapporto annuale sull'attività svolta;
 - g) ha la responsabilità dell'assunzione e della gestione del personale nell'ambito dell'organigramma approvato dal Comitato di indirizzo;
 - h) svolge le funzioni di Stazione appaltante;
 - i) svolge ogni altra attività ad esso delegata dal Comitato di indirizzo.
2. Il direttore svolge la sua attività sotto la sovrintendenza e il controllo del Presidente dell'Associazione Forte di Bard. La valutazione annuale è di competenza del Comitato di indirizzo, su proposta del Presidente.
 3. La sede di lavoro è situata nel Comune di Bard.

Articolo 3 – Inquadramento e trattamento economico

1. Al posto di direttore è attribuito il seguente trattamento retributivo:

- Inquadramento Area dirigenziale del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del terziario così come segue:

Scheda tecnica retribuzione	CCNL DIRIGENTI TERZIARIO
Retribuzione Minima	€ 59.360,00
Assegno integrativo Assorbibile	€ 12.817,00
Indennità di risultato	€ 12.817,00
Assistenza Sanitaria integrativa al SSN	€ 4.562,00
Fondo Mario Negri Previdenza integrativa complementare	€ 9.179,81
Associazione Mario Pastore Programma assicurativo contrattuale	€ 5.267,00

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it

**Associazione
Forte di Bard**



Forte di Bard

2. Agli emolumenti si applicano le ritenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

Articolo 4 – Requisiti di ammissione

1. Per accedere alla selezione è richiesto:
 - a) Titolo di studio: diploma di laurea (vecchio ordinamento), laurea specialistica o laurea magistrale, ovvero titolo di studio equivalente conseguito all'estero;
 - b) Esperienza professionale nella direzione e/o gestione di poli museali e culturali;
 - c) Esperienza professionale nella qualifica dirigenziale o immediatamente inferiore, dimostrata dalla sussistenza di uno o più dei seguenti requisiti:
 - 1) dipendente con contratto di lavoro di qualifica dirigenziale, a tempo determinato o indeterminato, presso enti o organismi pubblici o privati o enti locali, ovvero in aziende pubbliche o private, in Italia o all'estero, con esperienza almeno quinquennale nell'ultimo decennio;
 - 2) dipendente con contratto a tempo indeterminato, con inquadramento nella categoria o qualifica immediatamente inferiore a quella dirigenziale, dell'Amministrazione regionale Valle d'Aosta, degli enti pubblici non economici dipendenti dalla Regione, degli enti locali e delle loro forme associative o di altre pubbliche amministrazioni o enti privati, con esperienza almeno quinquennale nell'ultimo decennio.
2. I candidati devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
 - b) godere dei diritti civili e politici;
 - c) non essere stati collocati in quiescenza;
 - d) non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale. In caso contrario, devono essere specificate le condanne subite o i carichi pendenti;

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it

**Associazione
Forte di Bard**



Forte di Bard

- e) non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro, anche a tempo determinato, con l'Associazione o con altro ente pubblico o privato, procedimenti disciplinari conclusisi con il licenziamento per giusta causa;
 - f) non avere rapporti di parentela e/o affinità entro il terzo grado compreso con i componenti del Comitato di indirizzo o i componenti dell'organo di controllo dell'Associazione;
3. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione (20 aprile 2022), nonché al momento della stipulazione del contratto.

Articolo 5 -Titoli di studio conseguiti all'estero

1. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, pena la non ammissione alla selezione, devono dichiarare all'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione di aver avviato ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 165/2001 l'iter procedurale di equivalenza del titolo di studio, inoltrando la relativa richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell'Università e della ricerca mediante raccomandata A/R. entro il termine di scadenza del avviso, utilizzando il modulo disponibile sul sito www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica.
2. Al fine dell'ammissione alla selezione, è necessario consegnare all'Associazione copia del modulo di richiesta di equivalenza del titolo di studio, unitamente alla domanda di partecipazione.
3. Il candidato, all'atto della stipula del contratto, deve dichiarare di aver ottenuto la dichiarazione di equivalenza, ai sensi della vigente normativa, pena la mancata stipula del contratto di assunzione.

Articolo 6 – Dichiarazioni da formulare nella domanda

1. Il candidato nella domanda di partecipazione deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 39, comma 1, della citata legge nonché dall'art. 76 del

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it

**Associazione
Forte di Bard**



Forte di Bard

D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti, di uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) codice fiscale;
- c) residenza e, ove differente, il recapito cui devono essere inviate le comunicazioni relative alla selezione;
- d) recapiti telefonici, l'indirizzo e-mail/PEC;
- e) estremi di un documento d'identità in corso di validità;
- f) possesso della cittadinanza italiana ovvero l'appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea o, pur non essendo cittadino di uno Stato membro, di essere titolare del diritto di soggiorno per lavoro;
- g) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per il cittadino non italiano, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
- h) di non essere stato collocato in quiescenza;
- i) di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale. In caso contrario, devono essere specificate le condanne subite o i carichi pendenti;
- j) di non aver subito nel caso di precedenti rapporti di lavoro, anche a tempo determinato, con l'Associazione Forte di Bard o con altro ente pubblico o privato, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa;
- k) di non avere rapporti di parentela e/o affinità entro il terzo grado compreso con i componenti del Comitato di indirizzo o i componenti dell'organo di controllo dell'Associazione Forte di Bard;
- l) dell'insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità ai sensi del d.lgs. 8 aprile 2003, n. 39 e s.m.i.;
- m) di aver raggiunto il 18° anno di età;

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it

**Associazione
Forte di Bard**



Forte di Bard

- n) il titolo di studio di cui all'art.4, comma1, lettera a), o 2, l'indicazione dell'Università e del Comune presso il quale è stato conseguito e dell'anno accademico di conseguimento;
 - o) (eventuale) di aver avviato l'iter procedurale di equivalenza, esclusivamente per i titoli conseguiti all'estero, di cui all'art. 5;
 - p) la conoscenza della lingua italiana e francese;
 - q) l'eventuale richiesta di esonero dall'accertamento della conoscenza della lingua francese;
 - r) l'esperienza professionale nella direzione e/o gestione di poli museali e culturali: indicando il polo museale e culturale presso cui è stata prestata la propria attività e la sua durata;
 - s) l'esperienza professionale nella qualifica dirigenziale o immediatamente inferiore indicando l'ente, pubblico o privato, presso cui è stata prestata la propria attività e la sua durata.
2. Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di cui al comma 1 esimono il candidato dalla presentazione contestuale di qualsiasi documento ed impegnano il medesimo ad ogni responsabilità in merito ad eventuali dichiarazioni mendaci.

Articolo 7 – Dichiarazione per il candidato con disabilità

1. Il candidato con disabilità sostiene le prove della selezione con l'uso degli strumenti di ausilio e dei tempi aggiuntivi, eventualmente richiesti in relazione alla sua situazione personale, e conseguentemente deve:
- specificare, nella domanda di partecipazione, lo strumento di ausilio in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20, legge 5 febbraio 1992, n. 104);
 - produrre copia della certificazione attestante la disabilità, rilevata a seguito di accertamento medico (art. 4, l. 104/1992), dalla quale sia possibile comprendere la tipologia di disabilità, ai fini di accordare o meno gli ausili richiesti. Tale documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione, entro il termine di scadenza dell'avviso (20 aprile 2022).

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it

**Associazione
Forte di Bard**



Forte di Bard

Articolo 8 – Presentazione della domanda – Termini e modalità

1. La domanda di partecipazione, sottoscritta dal richiedente e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità:
 - a) deve essere prodotta esclusivamente tramite modello allegato al presente avviso di selezione;
 - b) deve pervenire entro le ore 14.00 del 20 aprile 2022 mediante posta elettronica certificata all'indirizzo associazionefortedibard@pec.it avente come oggetto "Selezione pubblica – Direttore".
2. La presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata dall'avviso costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Articolo 9 – Esclusioni dalla selezione

1. L'esclusione dalla selezione è prevista nei seguenti casi:
 - a) mancato possesso dei requisiti richiesti all'articolo 4 comma 1 e 2 dell'avviso;
 - b) presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata all'art. 8 dell'avviso;
 - c) mancata consegna della copia dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero, unitamente alla ricevuta di spedizione (articolo 5 dell'avviso), entro il termine di scadenza della selezione.
2. La comunicazione inerente all'esclusione è pubblicata sul sito istituzionale dell'Associazione al seguente percorso <https://www.fortedibard.it/opportunita-di-lavoro/>
3. L'Associazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni afferenti alla procedura selettiva dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi telematici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 10 – Accertamento linguistico preliminare

1. Per accedere alla selezione il candidato deve sostenere un accertamento preliminare di conoscenza della lingua francese, fatti salvi i casi di esonero di cui al comma 4.

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830

Associazione
Forte di Bard info@fortedibard.it
www.fortedibard.it



Forte di Bard

2. L'accertamento linguistico comprende due fasi: comprensione scritta e produzione orale:

- Prima fase - Comprensione di un testo di livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue di circa 600 parole, tratto da pubblicazioni di vario genere su argomenti a larga diffusione o di tipo socio-economico, seguito da test collettivo, sul medesimo testo, con 10 domande. La comprensione del testo è verificata attraverso domande chiuse di vario tipo: vero/falso, anche con giustificazione, scelta multipla, completamento, associazione, completamento di tabella, e almeno 3 domande aperte, che consentono di valutare le seguenti competenze: individuazione degli aspetti generali del testo e di informazioni precise nel testo riformulate nelle domande, messa in relazione di informazioni contenute nel testo e chiarezza e correttezza grammaticale nelle risposte di tipo aperto.

Il punteggio è attribuito su 20 punti, distribuiti sulle 10 domande previste.

- Seconda fase-Produzione orale: colloquio sui contenuti del testo oggetto della comprensione scritta durante il quale è valutata la capacità del candidato di: servirsi del documento per presentare e sviluppare una o più idee sull'argomento trattato, organizzare il proprio discorso, rispondere con pertinenza alle domande dell'esaminatore, dimostrare un'espressione fluida e senza esitazioni, mantenere un grado di correttezza grammaticale e di precisione lessicale.

La produzione orale è valutata su 10 punti.

3. La valutazione finale della prova di accertamento linguistico preliminare è effettuata su 30 punti.

4. Sono esonerati dalla prova di accertamento preliminare di conoscenza della lingua francese coloro che siano in possesso di almeno uno dei seguenti titoli:

- a) possesso dei diplomi DELF (Diplôme d'études en langue française), DALF (Diplôme approfondi de langue française) e/o BACCALAUREAT (diploma conseguito in scuole superiori francesi) come sottoindicato:

- 1) DELF B2;
- 2) DALF C1 O DALF C2;
- 3) BACCALAUREAT.

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it

**Associazione
Forte di Bard**



Forte di Bard

- b) possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione);
 - c) superamento, anche al di fuori delle procedure selettive, dell'accertamento linguistico per la categoria D o qualifica dirigenziale presso uno degli enti del comparto unico regionale, presso l'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta (Azienda USL) e presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, purché l'accertamento sia stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale;
5. La prova è superata con una votazione minima almeno pari a 18/30.
6. I candidati che superano la prova di accertamento della lingua francese e che possono, conseguentemente, accedere alle successive prove sono informati mediante pubblicazione dell'elenco sul sito Internet dell'Associazione.

Articolo 11 – Commissione

- 1. Il Comitato di indirizzo nomina una apposita Commissione di valutazione, composta da cinque membri esperti nelle materie della selezione, di cui uno con funzioni di Presidente. Nel caso di espletamento della prova di accertamento di lingua francese sarà nominato un membro aggregato.
- 2. La partecipazione alla Commissione dà diritto ai compensi previsti dalla deliberazione del Comitato di indirizzo del 16 gennaio 2020.

Articolo 12 – Lavori della Commissione

- 1. I candidati ammessi alla selezione a seguito della verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 sono esaminati dalla Commissione sulla base della valutazione del curriculum e mediante colloquio.
- 2. Per la scelta degli idonei all'assunzione, la Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 50 punti, di cui 20 per il curriculum e 30 per il colloquio.

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it

**Associazione
Forte di Bard**



3. La valutazione del curriculum da parte della Commissione avviene sulla base di titoli ed esperienze professionali (punti massimi pari a 20):
 - A. Titoli:
 - a) laurea magistrale LM 76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura, LM 77 Scienze economiche-aziendali, LM49 Progettazione e gestione sistemi turistici e titoli di studio equiparati ai sensi del D.I. 9 luglio 2009;
 - b) altri titoli di studio, quali dottorato di ricerca, diploma di master o specializzazioni, in management dei beni culturali e materie affini, di durata pari o superiore alle 200 ore;
 - c) pubblicazioni o riconoscimenti scientifici in materie attinenti all'ambito storico-artistico.
 - B. Esperienze professionali (maturate in Italia o all'estero):
 - a) esperienza di direttore di museo di durata almeno triennale;
 - b) esperienza dirigenziale presso enti del settore culturale o turistico di durata almeno triennale;
 - c) dirigenza presso una soprintendenza dei beni culturali o di polo museale di durata almeno triennale;
 - d) esperienza nell'ideazione o nello sviluppo di progetti di fundraising, di sviluppo del mercato, ricerca di finanziamenti, di durata almeno annuale.
4. La Commissione in sede di prima convocazione, da effettuarsi anche in via telematica, provvede alla distribuzione di punteggio (20 punti) tra i titoli e le esperienze professionali, fermo restando che deve attribuire maggiore peso al possesso di qualificazione nella gestione manageriale e di una documentata esperienza nella gestione di istituti e luoghi della cultura.
5. La Commissione, esaminati i *curricula*, seleziona fino a 5 candidati e li convoca per il colloquio.
6. Il colloquio verte sui seguenti argomenti (punti massimi pari a 30):
 - a) Programmazione, bilancio e controllo finanziario;
 - b) Organizzazione aziendale, gestione delle risorse umane, misurazione e valutazione della performance;



- c) Codice dei beni culturali;
 - d) Codice degli appalti pubblici;
 - e) Patrimonio monumentale e culturale italiano, con particolare riferimento al Forte di Bard e alla Valle d'Aosta;
 - f) Lingua inglese di livello almeno B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
 - g) Utilizzo dei principali applicativi informatici.
7. La Commissione, prima dello svolgimento del colloquio, definisce le modalità di effettuazione dello stesso e i criteri di valutazione e li pubblica sul sito dell'Associazione. Nell'assegnare i punteggi al colloquio (30 punti), la Commissione attribuisce un peso maggiore alle materie di cui al comma 6, lettere a), b), ed e).
8. Al termine del colloquio la Commissione assegna ad ogni candidato il relativo punteggio.
9. Non sono ritenuti idonei i candidati che riportino un punteggio inferiore a 21/30.
10. Alla conclusione, dei lavori, la Commissione attribuisce ad ogni candidato idoneo il punteggio definitivo, derivante dalla somma del punteggio del colloquio e della valutazione del curriculum, e formula un giudizio finale sulle competenze e conoscenze dimostrate.
11. La Commissione individua una terna di candidati idonei da sottoporre al Comitato di indirizzo per il conferimento dell'incarico di direttore.
12. L'individuazione del candidato cui conferire l'incarico di direttore è operata dal Comitato di indirizzo nell'ambito della terna di cui al comma 11.

Articolo 13 – Informazioni per lo svolgimento della selezione

1. Gli ammessi all'accertamento linguistico preliminare, il diario e il luogo della prova saranno pubblicati sul sito istituzionale della Associazione Forte di Bard al link <https://www.fortedibard.it/opportunita-di-lavoro/> in data 22 aprile 2022.
2. Gli ammessi al colloquio, il diario e il luogo del colloquio, che avrà luogo nel mese di aprile 2022. saranno pubblicati sul sito istituzionale della Associazione Forte di Bard al link <https://www.fortedibard.it/opportunita-di-lavoro/> in data 22 aprile 2022.

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it



3. La data di pubblicazione dell'avviso e delle successive comunicazioni sul sito hanno valore di comunicazione diretta ai destinatari ai fini del rispetto del termine dei 15 giorni di preavviso da garantire ai candidati.
4. Il candidato che non si presenta a sostenere l'accertamento linguistico preliminare o il colloquio, nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, è dichiarato decaduto dalla procedura stessa, quale ne sia stata la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo. Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove medesime.
5. Il candidato deve presentarsi a tutte le prove della selezione munito di un documento di identità personale in corso di validità.

Art. 14 – Controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive

1. L'Associazione può procedere a effettuare i debiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, acquisendo d'ufficio i relativi dati presso gli enti, pubblici o privati, che li detengono.
2. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 16 – Assunzione in servizio

1. Il candidato individuato da parte del Comitato di indirizzo sarà invitato, nel termine di dieci giorni, prorogabili di ulteriori cinque giorni per giustificati motivi, a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro e a prendere servizio entro trenta giorni dalla pubblicazione dei risultati finali della selezione.
2. All'atto dell'assunzione l'Associazione Forte di Bard si riserva la facoltà di procedere al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. In caso di dichiarazioni false o mendaci saranno adottati i provvedimenti di legge e si determinerà la decadenza dall'assunzione.

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it



Art. 16 – Periodo di prova

1. Il contratto individuale di lavoro prevede l'effettuazione di un periodo di prova di 6 mesi. Ai fini del compimento del suddetto periodo, si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.
2. Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.
3. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.
4. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

Art. 17 – Informativa sulla privacy

1. Ai sensi dell'articolo 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), si informa che:
 - a) il titolare del trattamento è L'Associazione Forte di Bard nella persona della Dirigente della Associazione Forte di Bard;
 - b) i dati conferiti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso (gestione della procedura concorsuale, assunzione in servizio, stipulazione e gestione del contratto di lavoro);
 - c) le modalità di trattamento dei dati personali sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti informatici;
 - d) specifiche misure di sicurezza sono adottate per evitare usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;
 - e) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, la mancata produzione degli stessi comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva, ovvero la mancata assunzione;
 - f) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

Forte di Bard
11020 BARD
Valle d'Aosta
PI e CF 01087120075
Tel. +39 0125 833811
Fax +39 0125 833830
info@fortedibard.it
www.fortedibard.it



- g) il personale dell'Associazione responsabile dei procedimenti finalizzati all'espletamento della procedura selettiva, all'assunzione, alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro;
- h) i componenti della commissione esaminatrice;
- i) altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge;
- j) parte dei dati conferiti verranno diffusi mediante la pubblicazione dell'elenco dei candidati idonei;
- k) l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del GDPR.

Art. 18 – Informazioni sulla selezione

1. Per informazioni sulla selezione è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Associazione Forte di Bard, sito in Bard, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (☎ 0125/833821; www.fortedibard.it; personale@fortedibard.it).

Bard, 22 marzo 2022

Il Presidente
Per il Comitato di indirizzo
Ornella Badery
- *documento firmato digitalmente* -